



Word Publipostages

Beschreibung	Le publipostage (ou mailing) vous permet de créer rapidement un grand nombre de lettres, de circulaires ou d'invitations personnalisées à de nombreux destinataires. Maîtriser les différents aspects de cet outil tels que la fusion de documents, l'importation de données depuis Excel, l'impression d'enveloppes et d'étiquettes.
Inhalt	<ul style="list-style-type: none">• Présentation: document principal, source de données, fusion• Source de données : bonnes pratiques• Ajout et suppression d'enregistrements• Insertion de champs de fusion• Trier et filtrer une source de données• Insérer des conditions• Création d'enveloppes et d'étiquettes
Voraussetzung	Cours Word base ou connaissances équivalentes. Des connaissances de base dans Excel sont un avantage.
Zielgruppe	Utilisateurs de Word désirant se perfectionner sur le publipostage
Lernziele	Réaliser toutes sortes de publipostages selon ses besoins et ses contextes : <ul style="list-style-type: none">• Employer les méthodes d'automatisation pour créer ou adapter des documents• Établir de nouvelles sources de données ou reprendre des sources existantes dans Excel• Insérer des champs de fusion aux endroits adéquats• Utiliser les options de contraintes (règles, filtres, tris)• Fusionner des étiquettes, des enveloppes et des lettres
Methodik/Didaktik	Ce cours se base sur un modèle d'enseignement axé sur la pratique. Votre participation active est primordiale pour la réussite de votre formation. En tant qu'acteur principal, vous contribuez non seulement à la cadence de l'enseignement, mais aussi à l'approfondissement de la matière. Vous bénéficiez d'une large autonomie dans la recherche de solutions. Votre expérience d'apprentissage est plus intense et plus durable. Le fil rouge de l'enseignement est déterminé par des mandats concrets, tirés de la pratique.
Datum	31.08.2022 - 07.09.2022 / E_1577755
Zeit	13:30 - 16:30 h
Wochentage	Mi
Ecole-club Migros La Chaux-de-Fonds Rue Daniel-Jeanrichard 23 2300 La Chaux-de-Fonds	Tel. +41 58 568 83 50 ecole-club.chaux-de-fonds@migrosnf.ch ecole-club.ch



Word Publipostages

Dauer	2 Kurstag(e). Total 6.00 Lektion(en) à 50 Minuten		
Preis	CHF 210.00		
Durchführungsort	Métropole Centre, Rue Daniel-Jeanrichard 23, 2300 La Chaux-de-Fonds		
Termine	Tag	Datum	Zeit
	1 Mi	31.08.2022	13:30 - 16:30
	2 Mi	07.09.2022	13:30 - 16:30