



# Toolbox für effizientes Projektmanagement (Minigruppe)

<b>Beschreibung</b>	Welche Programme benötigt man, um ein Projekt von A bis Z erfolgreich durchzuführen? Hier erfahren Sie es. Wir zeigen Ihnen, wie Sie mit professionellen Werkzeugen aus der Microsoft-Office-Umgebung Ihre Projekte effizient managen: Mit MS Project strukturieren und überwachen Sie Ihre Projekte, planen Ressourcen und erstellen die Kalkulation. Mit OneNote erstellen Sie den Projekt-Datenpool. Outlook unterstützt Sie bei Ihren persönlichen Aufgaben und Terminplanungen sowie der Organisation von Projektsitzungen. Mit Mindjet können Sie Ihre Ideen visualisieren und komplexe Vorgänge übersichtlich darstellen. Kurz: Der Datenaustausch zwischen den Tools ermöglicht Ihnen Zeitgewinn und effektives Arbeiten. Wie genau, erfahren Sie in diesem Kurs.
<b>Inhalt</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Projekt anlegen und planen</li><li>• Arbeit mit Ressourcen</li><li>• Projektverfolgung und -kontrolle</li><li>• Arbeitsumgebung und Notizbücher in OneNote erstellen</li><li>• Dateien, Audio- und Videonotizen verwalten</li><li>• Aufgaben und Terminplanung mit Outlook</li><li>• Organisation von Teammeetings</li><li>• Organisation der persönlichen Arbeit</li><li>• Erstellen von Mindmaps</li><li>• Lösen komplexer Vorgänge mittels Mindmaps</li><li>• Datenaustausch zwischen den Tools, effektiveres Arbeiten</li></ul>
<b>Voraussetzung</b>	Umgang mit Windows, Kenntnisse von MS Office 2010 oder neuer (Outlook und OneNote). Kurs "Microsoft Project - Grundlagen" oder gleichwertige Kenntnisse.
<b>Zielgruppe</b>	Dieser Kurs richtet sich an Projektleiter/innen, Projektassistent/innen, Teilprojektleiter/innen und Teamleiter/innen sowie alle, die Ihr Zeitmanagement optimieren wollen.
<b>Lernziele</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nutzen der Programme für die Projekt- und Zeitplanung</li><li>• Projektverfolgung- und Kontrolle</li><li>• Visualisierung der Ideen sowie übersichtliche Darstellung komplexer Vorgänge</li><li>• Organisation der persönlichen Arbeit</li><li>• Erstellen eines Projekt-Datenpools</li></ul>
<b>Methodik/Didaktik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hoher Praxisbezug</li><li>• Fallbeispiele</li></ul>

**Klubschule Migros Luzern**

Tel. +41 41 418 66 66

Schweizerhofquai 1  
6004 Luzern

[klubschule.luzern@migros-luzern.ch](mailto:klubschule.luzern@migros-luzern.ch)  
[klubschule.ch](http://klubschule.ch)





# Toolbox für effizientes Projektmanagement (Minigruppe)

- Interaktive Unterrichtsgestaltung

<b>Abschluss</b>	Kursbestätigung
<b>Datum</b>	13.09.2019 - 20.09.2019 / E_1318233
<b>Zeit</b>	09:00 - 15:45 h
<b>Wochentage</b>	Fr
<b>Dauer</b>	2 Kurstag(e). Total 12.00 Lektion(en) à 50 Minuten
<b>Preis</b>	CHF 780.00
<b>Durchführungsort</b>	Luzern (alternativ Zug)

<b>Termine</b>	<b>Tag</b>	<b>Datum</b>	<b>Zeit</b>
	1 Fr	13.09.2019	09:00 - 15:45
	2 Fr	20.09.2019	09:00 - 15:45