



Handelsschule mit Diplom / ECDL Base

Beschreibung

Berufliche Wege verlaufen nicht immer linear und der Wunsch nach einem Richtungswechsel drängt sich auf. Die Handelsschule ist die perfekte Basisausbildung für Menschen, die sich für eine Tätigkeit im Büro umschulen lassen möchten. Sie formt Fähigkeiten und Fertigkeiten, die es für den Einstieg in einen kaufmännischen Job braucht.

Dieser Lehrgang überzeugt, weil

- er in kurzer Zeit einen Richtungswechsel ermöglicht
- er auf verschiedenen Fächern aufbaut, die einzeln mit einer Prüfung abgeschlossen werden
- er zu den international anerkannten Zertifikaten ECDL Base sowie ECDL Typing Skills Certificate führt
- er eine vielversprechende Perspektive für die weitere Karriere bietet

Inhalt

- Schriftliche Kommunikation (76 Lektionen): Sprachliche Grundlagen; Darstellung, Stil und Inhalte der Korrespondenz; Einführung und Prüfungsabnahme Tastaturschreiben
- ECDL Base* (68 Lektionen): ECDL Modul Computer-Grundlagen; ECDL Modul Online-Grundlagen; ECDL Modul Textverarbeitung (Word); ECDL Modul Tabellenkalkulation (Excel)
- Rechnungswesen (60 Lektionen): Grundlagen der doppelten Buchhaltung; Buchführungspraxis; Abschluss einer Einzelunternehmung
- Recht (40 Lektionen): Grundlagen der Schweizer Rechtsordnung; Entstehung von Verträgen; Verschiedene Vertragsarten; Unternehmensrecht; Verfahrensrecht
- BWL (40 Lektionen): Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre; Unternehmen und Umwelt; Verschiedene Unternehmensbereiche: Marketing, Organisation, Personal
- Sozialkompetenz und Selbstmanagement* (12 Lektionen): Teamkompetenz; Kontakt- und Kommunikationskompetenz; Feedback und Umgang mit anderen; Analyse des persönlichen Arbeitsverhaltens

Insgesamt dauert der Lehrgang 296 Lektionen und kann innerhalb von drei Monaten an 4 Tagen pro Woche absolviert werden.

* Prüfungsfreies Fach

Voraussetzung

- Sehr gute schriftliche und mündliche Deutschkenntnisse (Niveau B2 abgeschlossen)
- Geübt im Tastaturschreiben oder Bereitschaft, sich diese Fertigkeit anzueignen
- Zugriff auf Office-Programme und Internet

Zielgruppe

- Sie haben bereits eine Erstausbildung zum Beispiel als Maurer, Verkaufsmitarbeiterin, Coiffeur oder Kleinkindererzieherin und möchten ins Büro wechseln.
- Sie arbeiten bereits im Büro und möchten Ihre Erfahrung mit einer soliden kaufmännischen

IBAW

Tel. +41 41 229 67 00

Schweizerhofquai 1
6004 Luzern

info@ibaw.ch
ibaw.ch





Handelsschule mit Diplom / ECDL Base

Grundbildung ergänzen.

- Sie möchten beruflich weiterkommen und sich ein Fundament für weiterführende Ausbildungen schaffen, die Ihnen langfristig Perspektiven bieten.
- Sie haben in jungen Jahren Ihre Ausbildung abgebrochen und möchten sich nun für die Arbeit im Büro qualifizieren.
- Sie sind selbstständig erwerbend und möchten administrative Aufgaben in Ihrem Unternehmen kompetent und effizient erledigen.

Haben Sie Fragen oder sind Sie unsicher, ob diese Ausbildung wirklich zu Ihnen passt? Wir beraten Sie gerne unverbindlich und kostenlos.

Lernziele

Am Ende dieses Studiengangs besitzen Sie das nötige Rüstzeug für den Schritt in die Welt der kaufmännischen Berufe.

- Sie haben kaufmännische und wirtschaftliche Grundkenntnisse und können diese anwenden.
- Ihr Basiswissen in Rechnungswesen, Betriebswirtschaftslehre (inklusive Marketing) und Vertragsrecht können Sie gezielt einsetzen.
- Sie können kaufmännische Aufgaben selbstständig erledigen und fühlen sich wohl dabei.
- Das Kommunizieren mit anderen Menschen aus dem kaufmännischen Umfeld fällt Ihnen leicht.
- Sie sind in der Lage, Ihr Arbeitsverhalten zu analysieren und zu optimieren.

Methodik/Didaktik

- Handlungssorientierter Unterricht
- Praxisbezogene Ausrichtung der einzelnen Fächer
- Interaktiver Unterricht mit Übungen, Gruppenarbeiten und Lehrgesprächen

Abschluss

Nach erfolgreichem Abschluss erhalten Sie das Diplom Handelsschule der IBAW, das Zertifikat ECDL Base sowie das Zertifikat ECDL Typing Skills. Die externen Prüfungskosten (ECDL) sind nicht im Lehrgangspreis inbegriffen.

Anschluss-Fortsetzungsangebote

Haben Sie Lust, weitere Lehrgänge zu absolvieren? Wir empfehlen Ihnen im Anschluss an diesen Lehrgang folgende Angebote:

- Finanzbuchhaltung 3
- Sachbearbeiter*in Rechnungswesen - veb.ch
- HR-Assistent*in mit Zertifikat HRSE

Zusatzinfo

Eine anerkannte Weiterbildung kann kostenintensiv sein. Die gute Nachricht: Sie erhalten

IBAW

Tel. +41 41 229 67 00

Schweizerhofquai 1
6004 Luzern

info@ibaw.ch
ibaw.ch





Handelsschule mit Diplom / ECDL Base

Unterstützung. Wenn Sie im Anschluss an die Handelsschule eine Ausbildung mit einem eidgenössischen Fachausweis (z. B. Technische*r Kauffrau/Kaufmann mit eidg. Fachausweis) absolvieren, erhalten Sie vom Bund bis zu 50 Prozent der Studiengangskosten zurückerstattet, nachdem Sie die eidgenössische Prüfung absolviert haben. Weitere Informationen zur Finanzierung von Vorbereitungskursen finden Sie unter: www.klubschule.ch/subventionen.

Nächste Schritte	Haben Sie Fragen? Besuchen Sie unsere Informationsveranstaltungen oder melden Sie sich für ein kostenloses Beratungsgespräch. Auf www.ibaw.ch erfahren Sie, welche Ausbildungen wann und wo stattfinden.	
Datum	02.05.2023 - 02.05.2024 / 1K_189200	
Zeit	18:00 - 21:50 h	
Wochentage	Di;Do	
Dauer	Total 296.00 Lektion(en)	
Preis	CHF 5,200.00 inkl. Lehrmittel	
Durchführungsort	Welle7 / Schanzenstrasse 5, 3008 Bern	
Termine	Tag	Zeit
	1 Di	18:00 - 21:50
	2 Do	18:00 - 21:50

IBAW

Schweizerhofquai 1
6004 Luzern

Tel. +41 41 229 67 00

info@ibaw.ch
ibaw.ch

