



Handelsschule mit DIPLOMA / ECDL Base

Beschreibung

Möchten Sie in Zukunft kaufmännische Aufgaben übernehmen? Absolvieren Sie die praxisnahe Handelsschule mit DIPLOMA und den international anerkannten Zertifikaten ECDL Base sowie ECDL Typing Skills. Mit dieser fundierten wirtschaftlichen Zusatzausbildung sind Sie in der Lage, administrative Arbeiten effizient auszuführen. Zudem verfügen Sie über ein Fundament für weiterführende Ausbildungen. Die Handelsschule ist ideal für Personen, die über eine Erstausbildung verfügen (technischer, verkaufsorientierter, sozialer oder handwerklicher Beruf) und einen Jobwechsel in Richtung Büro planen. Durch den gesamtschweizerischen Standard gewinnt das DIPLOMA "Handelsschule mit DIPLOMA/ECDL Base" an Bedeutung und garantiert Ihnen eine einheitliche Qualität.

Inhalt

Der Lehrgang umfasst 296 Lektionen, verteilt auf folgende Module:

Schriftliche Kommunikation - 76 Lektionen

- Sprachliche Grundlagen
- Darstellung, Stil und Inhalte der Korrespondenz
- Einführung und Prüfungsabnahme Tastaturschreiben

ECDL Base - 68 Lektionen

- ECDL Modul Computer-Grundlagen
- ECDL Modul Online-Grundlagen
- ECDL Modul Textverarbeitung (Word)
- ECDL Modul Tabellenkalkulation (Excel)

Die detaillierten Prüfungsinhalte finden Sie im offiziellen Syllabus im Internet unter www.ecdl.ch.

Rechnungswesen - 60 Lektionen

- Grundlagen der doppelten Buchhaltung
- Buchführungspraxis inkl. MwSt.
- Abschluss einer Einzelunternehmung

Recht - 40 Lektionen

- Grundlagen der Schweizer Rechtsordnung
- Entstehung von Verträgen
- Verschiedene Vertragsarten
- Unternehmensrecht
- Verfahrensrecht

BWL - 40 Lektionen



Handelsschule mit DIPLOMA / ECDL Base

- Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre
- Unternehmen und Umwelt
- Verschiedene Unternehmensbereiche: Marketing, Organisation, Personal

Sozialkompetenz und Selbstmanagement - 12 Lektionen*

- Teamkompetenz
- Kontakt- und Kommunikationskompetenz
- Feedback und Umgang mit anderen
- Analyse des persönlichen Arbeitsverhaltens

*Prüfungsfreies Fach

Voraussetzung

- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift. Wir klären im Zweifelsfall gerne Ihre Kenntnisse ab (Beratungsgespräch und Einstufungstest).
- Schnelles und sicheres Tastaturschreiben oder Bereitschaft, sich diese Fertigkeit anzueignen (z.B. durch einen Kursbesuch bei der Klubschule)
- Zugriff auf Office-Programme und Internet
- Bereitschaft zum regelmässigen Unterrichtsbesuch und zur aktiven Mitarbeit
- Bereitschaft zum Selbststudium und Vertiefung zu Hause

Zielgruppe

- Personen, die bereits eine Erstausbildung in einem technischen, verkaufsorientierten, sozialen oder handwerklichen Beruf haben und sich kaufmännisch weiterbilden wollen.
- Personen, die bereits im Büro arbeiten und ihre Erfahrung mit solidem kaufmännischen Wissen ergänzen möchten.
- Personen, welche sich ein Fundament für weiterführende Ausbildungen schaffen wollen.
- Selbständige, welche die administrativen Aufgaben in ihrem Unternehmen kompetent und effizient erledigen wollen.

Lernziele

Am Ende dieses Lehrgangs sind Sie in der Lage,

- kaufmännische und wirtschaftliche Grundkenntnisse anzuwenden
- Basiswissen in Rechnungswesen, Betriebswirtschaftslehre (inkl. Marketing) und Vertragsrecht einzusetzen
- kaufmännische Aufgaben mit ausführendem Charakter selbstständig zu erledigen
- sich mit Ihrem Kommunikationsverhalten und Ihrem Umgang mit anderen Menschen auseinanderzusetzen
- Ihr Arbeitsverhalten zu analysieren und zu optimieren

**Klubschule Migros
Winterthur**
Rudolfstrasse 11
8401 Winterthur

Tel. +41 58 568 44 45
info.wi@gmos.ch
klubschule.ch





Handelsschule mit DIPLOMA / ECDL Base

Methodik/Didaktik

- Handlungsorientierter Unterricht
- Praxisbezogene Ausrichtung der einzelnen Fächer
- Interaktiver Unterricht mit Übungen, Gruppenarbeiten und Lehrgesprächen

Abschluss

Nach erfolgreichem Abschluss erhalten Sie das DIPLOMA Handelsschule der Klubschule Migros, das Zertifikat ECDL Base sowie das Zertifikat ECDL Typing Skills. Die externen Prüfungskosten (ECDL) sind nicht im Lehrgangspreis inbegriffen.

Anschluss-Fortsetzungsangebote

Haben Sie Lust, weitere Lehrgänge zu absolvieren? Wir empfehlen Ihnen im Anschluss an diesen Lehrgang folgende Angebote:

- Weiterführende höhere kaufmännische Ausbildung
- Sachbearbeiter/in Rechnungswesen mit DIPLOMA
- Personalassistent/in mit Zertifikat HRSE
- Marketing Grundlagen - Lehrgang
- Verschiedene Sprachangebote

Zusatzinfo

Bundessubventionen für eidg. Fachausweise und eidg. Diplome:
Sie erhalten vom Bund bis zu 50 % der Lehrgangskosten zurückerstattet, nachdem Sie sowohl den Lehrgang Handelsschule mit DIPLOMA / ECDL Base als auch die eidg. Prüfung absolviert haben. Das Bestehen der eidg. Prüfung ist dabei nicht Voraussetzung für den Erhalt des SBFI-Rabattes. Weitere Informationen zur Finanzierung von Vorbereitungskursen finden Sie unter: klubschule.ch/subventionen

Nächste Schritte

Haben Sie Fragen? Besuchen Sie unsere Informationsveranstaltungen oder melden Sie sich für ein kostenloses Beratungsgespräch. Auf www.klubschule.ch erfahren Sie, welche Ausbildungen wann und wo stattfinden.

Datum

04.11.2019 - 09.11.2020 / 1K_182497

Zeit

08:15 - 16:35 h

Wochentage

Mo

Dauer

Total 296.00 Lektion(en)

Preis

CHF 5,200.00
inkl. Lehrmittel, exkl. Prüfungsgebühren ECDL Base und ECDL Typing Skills

Klubschule Migros
Winterthur
Rudolfstrasse 11
8401 Winterthur

Tel. +41 58 568 44 45
info.wi@gmos.ch
klubschule.ch





Handelsschule mit DIPLOMA / ECDL Base

Durchführungsort Rudolfstrasse 11, 8401 Winterthur

Termine

Tag

1 Mo

Zeit

08:15 - 16:35

**Klubschule Migros
Winterthur**
Rudolfstrasse 11
8401 Winterthur

Tel. +41 58 568 44 45

info.wi@gmos.ch
klubschule.ch

