



Büro/KV für Quereinsteiger/innen

Beschreibung

Möchten Sie in Zukunft kaufmännische Aufgaben übernehmen? Absolvieren Sie die praxisnahe Handelsschule mit DIPLOMA und den international anerkannten Zertifikaten ECDL Base sowie ECDL Typing Skills. Mit dieser fundierten wirtschaftlichen Zusatzausbildung sind Sie in der Lage, administrative Arbeiten effizient auszuführen. Zudem verfügen Sie über ein Fundament für weiterführende Ausbildungen. Die Handelsschule ist ideal für Personen, die über eine Erstausbildung verfügen (technischer, verkaufsorientierter, sozialer oder handwerklicher Beruf) und einen Jobwechsel in Richtung Büro planen. Durch den gesamtschweizerischen Standard gewinnt das DIPLOMA "Handelsschule mit DIPLOMA/ECDL Base" an Bedeutung und garantiert Ihnen eine einheitliche Qualität.

Inhalt

Der Lehrgang umfasst 296 Lektionen, verteilt auf folgende Module:

Schriftliche Kommunikation - 76 Lektionen

- Sprachliche Grundlagen
- Darstellung, Stil und Inhalte der Korrespondenz
- Einführung und Prüfungsabnahme Tastaturschreiben

ECDL Base - 68 Lektionen

- ECDL Modul Computer-Grundlagen
- ECDL Modul Online-Grundlagen
- ECDL Modul Textverarbeitung (Word)
- ECDL Modul Tabellenkalkulation (Excel)

Die detaillierten Prüfungsinhalte finden Sie im offiziellen Syllabus im Internet unter www.ecdl.ch.

Rechnungswesen - 60 Lektionen

- Grundlagen der doppelten Buchhaltung
- Buchführungspraxis inkl. MwSt.
- Abschluss einer Einzelunternehmung

Recht - 40 Lektionen

- Grundlagen der Schweizer Rechtsordnung
- Entstehung von Verträgen

Klubschule Migros Luzern

Tel. +41 41 418 66 66

Schweizerhofquai 1
6004 Luzern

klubschule.luzern@migros-luzern.ch
klubschule.ch





Büro/KV für Quereinsteiger/innen

- Verschiedene Vertragsarten
- Unternehmensrecht
- Verfahrensrecht

BWL - 40 Lektionen

- Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre
- Unternehmen und Umwelt
- Verschiedene Unternehmensbereiche: Marketing, Organisation, Personal

Sozialkompetenz und Selbstmanagement - 12 Lektionen*

- Teamkompetenz
- Kontakt- und Kommunikationskompetenz
- Feedback und Umgang mit anderen
- Analyse des persönlichen Arbeitsverhaltens

*Prüfungsfreies Fach

Voraussetzung

- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift. Wir klären im Zweifelsfall gerne Ihre Kenntnisse ab (Beratungsgespräch und Einstufungstest).
- Schnelles und sicheres Tastaturschreiben oder Bereitschaft, sich diese Fertigkeit anzueignen (z.B. durch einen Kursbesuch bei der Klubschule)
- Zugriff auf Office-Programme und Internet
- Bereitschaft zum regelmässigen Unterrichtsbesuch und zur aktiven Mitarbeit
- Bereitschaft zum Selbststudium und Vertiefung zu Hause

Zielgruppe

- Personen, die bereits eine Erstausbildung in einem technischen, verkaufsorientierten, sozialen oder handwerklichen Beruf haben und sich kaufmännisch weiterbilden wollen.
- Personen, die bereits im Büro arbeiten und ihre Erfahrung mit solidem kaufmännischen Wissen ergänzen möchten.
- Personen, welche sich ein Fundament für weiterführende Ausbildungen schaffen wollen.
- Selbständige, welche die administrativen Aufgaben in ihrem Unternehmen kompetent und

Klubschule Migros Luzern

Tel. +41 41 418 66 66

Schweizerhofquai 1
6004 Luzern

klubschule.luzern@migros-luzern.ch
klubschule.ch





Büro/KV für Quereinsteiger/innen

effizient erledigen wollen.

Lernziele

Am Ende dieses Lehrgangs sind Sie in der Lage,

- kaufmännische und wirtschaftliche Grundkenntnisse anzuwenden
- Basiswissen in Rechnungswesen, Betriebswirtschaftslehre (inkl. Marketing) und Vertragsrecht einzusetzen
- mit verschiedenen bürotechnischen Hilfsmitteln und Instrumenten der Kommunikationstechnologie umzugehen
- kaufmännische Aufgaben mit ausführendem Charakter selbstständig zu erledigen
- sich mit Ihrem Kommunikationsverhalten und Ihrem Umgang mit anderen Menschen auseinanderzusetzen
- Ihr Arbeitsverhalten zu analysieren und zu optimieren

Methodik/Didaktik

- Handlungsorientierter Unterricht
- Praxisbezogene Ausrichtung der einzelnen Fächer
- Interaktiver Unterricht mit Übungen, Gruppenarbeiten und Lehrgesprächen

Abschluss

Nach erfolgreichem Abschluss erhalten Sie das DIPLOMA Handelsschule der Klubschule Migros, das Zertifikat ECDL Base sowie das Zertifikat ECDL Typing Skills. Die externen Prüfungskosten (ECDL) sind nicht im Lehrgangspreis inbegriffen.

Anschluss- Fortsetzungsangebote

Haben Sie Lust, weitere Lehrgänge zu absolvieren? Wir empfehlen Ihnen im Anschluss an diesen Lehrgang folgende Angebote:

- Höhere Wirtschaftsschule mit DIPLOMA
- Sachbearbeiter/in Rechnungswesen mit DIPLOMA
- Personalassistent/in mit Zertifikat HRSE
- Marketing Grundlagen - Lehrgang

Nächste Schritte

Haben Sie Fragen? Besuchen Sie unsere Informationsveranstaltungen oder melden Sie sich für ein kostenloses Beratungsgespräch. Auf www.klubschule.ch erfahren Sie, welche

Klubschule Migros Luzern

Tel. +41 41 418 66 66

Schweizerhofquai 1
6004 Luzern

klubschule.luzern@migros-luzern.ch
klubschule.ch





Büro/KV für Quereinsteiger/innen

Ausbildungen wann und wo stattfinden.

Datum	14.10.2019 - 19.10.2020 / 1K_182480	
Zeit	08:10 - 16:55 h	
Wochentage	Mo	
Dauer	Total 296.00 Lektion(en)	
Preis	CHF 5,200.00 inkl. Lehrmittel, interne Prüfungen DIPLOMA/exkl. Prüfungen ECDL Base und Typing	
Durchführungsort	Schweizerhofquai 1, 6004 Luzern	
Termine	Tag	Zeit
	1 Mo	08:10 - 16:55