



ECDL Base - eLearning - BYOD

Beschreibung

Weiterbildung in den beruflichen und privaten Alltag zu integrieren, ist oft eine organisatorische Herausforderung. Nutzen Sie die Vorteile moderner Informationstechnologie und bereiten Sie sich mit diesem eLearning Lehrgang optimal auf das Zertifikat ECDL Base vor. Über eine online Lernplattform stehen Ihnen die Lerninhalte ortsunabhängig zur Verfügung und sie gestalten Ihr Lernpensum individuell. Über die online Plattform steht Ihnen der Kursleiter für Fragen und weiterführendes Zusatzmaterial zur Verfügung. Zusätzlich werden die eLearning-Phasen durch Workshops in Form von Präsenzunterricht zu jedem ECDL Modul ergänzt.

- BYOD: Bring Your Own Device - In diesem Lehrgang bringen Sie Ihr eigenes Gerät mit.

Inhalt

Informationen zum Aufbau des Lehrgangs:

- Kick-off Meeting am 1. Kurstermin (2 Lektionen): Vorstellungsrunde und Kommunikation der Lernziele und Modulhalte, kennenlernen der E- Learning Umgebung und des online-Forums.
- Selbstständige Lernphasen à jeweils 2 Wochen: Zwischen den Präsenzterminen lernen Sie online und bereiten sich auf das jeweilige nächste Modul vor. Die eLearning-Inhalte können so oft wie gewünscht wiederholt werden. Die Durcharbeitungszeit der eLearning Einheiten beträgt mind. 8 Lernstunden pro Modul. Interaktive Tests dienen der Dokumentation Ihres Lernerfolgs, Ihre Fragen werden über das Forum durch den Kursleiter/die Kursleiterin beantwortet.
- Workshop zu jedem ECDL Modul (4 Lektionen): An den Präsenzterminen werden Inhalte vertieft, offene Fragen geklärt, zusätzliche Übungsaufgaben gelöst und die Prüfungsfragen gezielt vorbereitet.

Lehrgangsinhalte: Die ECDL Base-Module umfassen die wichtigsten Büroanwendungen und befähigen die Teilnehmenden, den Anforderungen des Büroalltags sicher zu begegnen.

- Computer-Grundlagen: Erstellen einer Ordnerstruktur und Dokumente gezielt ablegen. Einstellungen in der Systemsteuerung vornehmen.
- Online-Grundlagen: Einen Internetbrowser bedienen, gezielt nach Informationen suchen, wichtige Einstellungen vornehmen. E-Mails versenden und empfangen. Kalendereinträge vornehmen.
- Textverarbeitung: Dokumente ansprechend und professionell gestalten und verbessern.
- Tabellenkalkulation: Anspruchsvolle rechnerische Aufgaben lösen.

**Klubschule Migros
Langenthal**

Sekretariat: Frohburgstrasse 2
4600 Olten

Tel. +41 58 568 94 96

klubschule.oltten@migrosaare.ch
klubschule.ch





ECDL Base - eLearning - BYOD

Voraussetzung

- eigenes WLAN-fähiges Notebook (Betriebssystem Windows 10)
- Programme Office 2016 (Word / Excel / Outlook) sind auf Ihrem Gerät installiert
- Speicherplatz für Arbeitsaufträge und Dokumente vorhanden
- Natel/Smartphone, um Verbindung mit dem WLAN der Migros herzustellen

Dieser Lehrgang setzt eigenverantwortliches Lernen und ein hohes Mass an Selbständigkeit voraus. Sie arbeiten täglich mit dem PC, kennen sich bereits mit den Office Programmen aus und bilden sich gerne mit digitalen Lernmedien weiter. Sie sind bereit, über die Online- Plattform mit der Kursleitung bzw. anderen Lehrgangsteilnehmer/innen zu kommunizieren. Prüfen Sie Ihr Wissen mit einem Eintrittstest über die Internet-Plattform www.klubschule.ch/iknow .

Zielgruppe

Sie möchten Ihre PC-Kenntnisse durch ein internationales Zertifikat dokumentieren? Dieser Lehrgang eignet sich besonders für alle, die aus beruflichen oder privaten Gründen Wert auf eine individuelle Zeiteinteilung der Lernsequenzen legen (z.B. Teilnehmer mit langem Anfahrtsweg zum Kursort oder mit unregelmäßigen Arbeitszeiten) und trotzdem die Begleitung durch einen Kursleiter für die Vorbereitung der ECDL- Prüfungen wünschen.

Lernziele

Nach Abschluss des Lehrgangs «ECDL Base - eLearning» sind Sie in der Lage eine Ordnerstruktur zu erstellen und Dokumente gezielt abzulegen. Sie kennen die Gefahren im Internet, nutzen Suchmaschinen und erstellen Favoritenleisten. Sie verwenden und empfangen E-Mails und nehmen E-Mail- Einstellungen vor. Sie verwenden den Kalender für Termine und Besprechungen. Sie beherrschen die wichtigsten Funktionen in Word für die professionelle Textgestaltung. Mit Excel erstellen Sie Berechnungen und kennen die verschiedenen Funktionen und Formeln.

Methodik/Didaktik

Die Präsenztermine werden im Workshopstil abgestimmt auf Ihre Bedürfnisse unterrichtet. Während den individuellen Lernphasen zwischen den Präsenzterminen beantwortet die Kursleitung Ihre Fragen per Online- Forum. Die Lehrperson verfolgt den Lernfortschritt, stellt zusätzliche Aufgaben und bietet so Motivation und optimale Förderung zum Erreichen Ihrer Lehrziele.

Abschluss

Während des Lehrgangs können Sie die vier ECDL- Tests absolvieren und erhalten das international anerkannte Zertifikat ECDL Base. Wir empfehlen die Absolvierung der Prüfungen

**Klubschule Migros
Langenthal**

Sekretariat: Frohburgstrasse 2
4600 Olten

Tel. +41 58 568 94 96

klubschule.oltien@migrosaare.ch
klubschule.ch





ECDL Base - eLearning - BYOD

innerhalb der Kurslaufzeit, da der Zugriff auf die Lernplattform 4 Wochen nach dem letzten Workshop endet.

- Die ECDL Prüfungen können in den Klubschulen Zofingen / Aarau / Solothurn / Baden / Bern / Thun / Biel abgelegt werden.

Anschluss-Fortsetzungskurs

- [ECDL_Advanced_Module](#)
- [Kurs_nicht_gefunden?_Teilen_Sie_uns_Ihren_Kurswunsch_mit.](#)

Zusatzinfo

Riskieren Sie nichts und sichern Sie Ihr Kursgeld ab! Mit unserer Partnerin, der ERV, sind Sie während der Ausbildungszeit optimal gegen unvorhergesehene Ereignisse versichert. Weitere Informationen zur Annullationskostenversicherung finden Sie [hier](#) .

Datum

12.03.2019 - 04.06.2019 / 1K_181943

Zeit

18:00 - 21:50 h

Wochentage

Di

Dauer

Total 18.00 Lektion(en)

Preis

CHF 1,300.00

Inkl. Zugang zum Onlineportal, exkl. ECDL-Prüfungsgebühren

Durchführungsort

Bildungszent. Langenthal, Weststrasse 24, 4901 Langenthal

Termine

Tag

1 Di

Zeit

18:00 - 21:50

**Klubschule Migros
Langenthal**

Sekretariat: Frohburgstrasse 2
4600 Olten

Tel. +41 58 568 94 96

klubschule.oltten@migrosaare.ch
klubschule.ch

